



Câmara Municipal da Estância Turística de Joanópolis

Excelentíssimo Senhor Prefeito da Estância Turística de Joanópolis

Requerimento nº 74/2026

ASSUNTO: Requer informações e documentos sobre a gestão da Secretaria Municipal de Assistência Social e do Fundo Social de Solidariedade

Luiz Marcelo Costa, Vereador em exercício junto à Câmara Municipal de Joanópolis – SP, nos termos das suas atribuições legais, vem, respeitosamente, REQUERER o envio de relatório pormenorizado e documentação comprobatória sobre os seguintes itens acerca da gestão da Secretaria Municipal de Assistência Social e do Fundo Social de Solidariedade, compreendendo o período de janeiro de 2025 até a presente data, quais sejam:

1. Integração e Cruzamento de Dados (Assistência e Fundo Social):

1.1 Relatório consolidado de todas as ações realizadas em conjunto ou de forma complementar entre a Secretaria de Assistência Social e o Fundo Social de Solidariedade.

1.2 Detalhamento financeiro das verbas destinadas ao Fundo Social e sua execução orçamentária no período citado.

1.3 Relação de benefícios concedidos (cestas básicas, auxílios eventuais, materiais de construção, etc.), com os respectivos critérios de seleção e cruzamento de dados para evitar duplicidade ou omissão de atendimento.

2. Atividades Finalísticas e Busca Ativa:

2.1 Relatório das ações de Busca Ativa realizadas pelas equipes técnicas (CRAS/CREAS) para identificação de famílias em situação de vulnerabilidade extrema.

2.2 Levantamento e diagnóstico atualizado da vulnerabilidade social no município de Joanópolis.

2.3 Informações sobre ações de internação (social ou para tratamento de dependência química) articuladas pela secretaria, informando protocolos e quantidade de atendimentos.

3. Controle Social e Conselhos Municipais:

3.1 Cópia integral das atas de todas as reuniões ordinárias e extraordinárias do Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS) ocorridas a partir de janeiro de 2025.



Câmara Municipal da Estância Turística de Joanópolis

3.2 Relatórios de deliberações e aprovação de contas pelo referido conselho.

4. Gestão Administrativa e Financeira:

4.1 Financeiro: Balancete de gastos, notas empenhadas e pagas pela Secretaria e Fundo Social.

4.2 Viagens/Diárias: Relatório nominal de viagens, finalidade e valores de diárias pagas a servidores e agentes.

4.3 Recursos Humanos: Relação de servidores (efetivos e comissionados) e estagiários em ambas as pastas.

JUSTIFICATIVA

O presente pedido fundamenta-se na necessidade de transparência e zelo pelo erário. A análise conjunta das ações da Assistência Social e do Fundo Social de Solidariedade é essencial para verificar se as políticas públicas estão atingindo quem realmente precisa e se os recursos estão sendo aplicados de forma eficiente e coordenada em nossa cidade.

Joanópolis, 11 de maio de 2026.


Luiz Marcelo Costa
Vereador

Câmara Municipal de Joanópolis
PROTOCOLO N.º 355-74
DATA: 11 05 26 hrs. 11:21
ASS.: Madriga