



Prefeitura Municipal da Estância Turística de Joanópolis

Gabinete

Rua Francisco Wohlers, 170 – Centro – Joanópolis/SP – 12980-000 -tel: (11) 4888-9200
Email:secgoverno@joanopolis.sp.gov.br www.joanopolis.sp.gov.br

Joanópolis, 01 de dezembro de 2023.

Ofício Gab. nº 769/2023

Ref.: Resposta da Requerimento 106/2023 - Geiza Mirela Costa;



Excelentíssima Senhora Vereadora:

Atendendo Indicações e Requerimentos encaminhados por esta Casa Legislativa, servimo-nos deste para enviar nossas considerações e esclarecimentos.

Em atenção ao Requerimento em epígrafe, de autoria de Vossa Excelência, venho pelo presente, informar o solicitado:

1 - Segue em anexo cópia do empenho 6538.

2 - Segue em anexo cópia do empenho 7342.

Os itens 3 e 4 foram respondidos pela Responsável pelo Controle Interno, Senhora Patrícia Aparecida Alves de Oliveira. Segue cópia do Memorando 2800/2023 da mesma. Já os itens 5, 6, 7, 8, 9 e 10 foram respondidos pela Secretária Municipal de Assistência Social, Senhora Kátia Figueiredo Oliveira. Segue também cópia do Ofício nº 186/2023 - SMAS .

Na oportunidade, apresento protestos de elevada estima e distinta consideração.

Atenciosamente,

Adauto Batista de Oliveira
Prefeito Municipal

A Sua Excelência

Geiza Mirela Costa

Vereadora da Câmara Municipal de Joanópolis

Câmara Municipal de Joanópolis
PROTOCOLADO Nº 1267-532
DATA: 07/12/23 Hrs 15:30
ASS: *Geiza*



Prefeitura da Estância Turística de Joanópolis

Controle Interno

Rua Francisco Wohlers, 170 – Centro – Joanópolis/SP – 12980-000 - tel: (11) 4888-9200
Email: pmjoanop@uol.com.br www.joanopolis.sp.gov.br



Memorando nº 2800/23

Assunto: Câmara Municipal da Estância Turística de Joanópolis

Ref.: Requerimento nº 106/2023

Joanópolis, 29 de Novembro de 2023

Prezado Senhor

Cumprimento-o cordialmente, e sirvo-me do presente para encaminhar respostas referente ao requerimento nº 106/2023 da Câmara Municipal da Estância Turística de Joanópolis, conforme segue:

3- O prazo de viagem foi: saída dia: 23/10/2023 e retorno dia: 27/10/2023

4- O valor total de gasto da viagem foi: R\$6.297,11, sendo:

R\$942,15 (estadia) + R\$5.354,96 (passagens aéreas com diárias de hospedagem)

Sendo só para o momento, subscrevo-me, com votos de elevada estima e consideração.

Atenciosamente,

Patrícia Ap. Alves de Oliveira
Controle Interno

Ao senhor
Adauto Batista de Oliveira
Prefeito de Joanópolis



Prefeitura da Estância Turística de Joanópolis

Secretaria Municipal Assistência Social e Cidadania

Rua – Álvaro Costa nº 59 Centro – Joanópolis/SP – 12980-000 - tel: (11) 5240-0112

Joanópolis, 29 de novembro de 2023.

Ofício nº 186/2023

Assunto: Atenção ao requerimento **106/2023** – Câmara Municipal

Exma. Sra Geiza Mirela,



Apraz-me cumprimentá-la cordialmente,

5) A Política de Assistência Social está em plena atualização com participação intensa de várias frentes e, inclusive da sociedade civil. Para dar visibilidade e participação do nosso município em tão importante pleito, que começou aqui com a Conferência Municipal de Assistência Social com o tema “O SUAS que temos e o SUAS que queremos”. Se estendendo nas esferas Estadual e Federal. O Governo Federal reserva verba para capacitação dos trabalhadores do SUAS e, de posse desta informação foi solicitado pela secretária, desde o início que a despesa saísse do recurso IGD – PAB fonte V.

6) Dentre os motivos da viagem nenhum era de caráter obrigatório. Justifica-se pela importância da representatividade do município em tão importante evento de discussões e deliberações para acesso à direitos socioassistenciais, considerando que foram tratados assuntos que assolam contundentemente nossa população. Reforço que por ter sido um pleito custeado com verba dirigida para este fim não conflita com o Decreto 3095/2023, que dispõe apenas sobre a contenção de despesas municipais e tem sido severamente respeitado por esta Secretaria.

7) Como consta em documentos comprobatórios os assuntos discutidos, por si só, já justificariam o pleito, considerando as oficinas assistidas e os estandes visitados, além de criar uma senha de acesso do município na base de dados do sistema federal de suma importância para demonstrar por quantitativos, a necessidade de liberação de repasses para vários dos programas que não estão instituídos no município e atualizar os que já estão em funcionamento. Possibilitando organizar toda a Política de Assistência Social conforme rege o organograma federal.

8) A referida viagem, tal como explanado antes, indubitavelmente apresenta bons frutos na condução da pasta, não só para esta gestão bem como um legado para as sucessoras.

9) A Secretária viajou sozinha, tendo em vista que o evento seria voltado para os trabalhadores de gestão direta, ademais o saldo em conta de recurso federal, IGD, estava bem estreito e levar mais pessoas poderia implicar em gastos municipais.

10) Durante a viagem o servidor foi substituído em suas demandas administrativas pela servidora Josie Barbara, não necessitando ordenação de despesas, pois a período curto, o gestor da pasta não visualizou necessidade. Ademais qualquer eventualidade poderia ser resolvida com sua senha .GOV.



Prefeitura da Estância Turística de Joanópolis

Secretaria Municipal Assistência Social e Cidadania

Rua – Álvaro Costa nº 59 Centro – Joanópolis/SP – 12980-000 - tel: (11) 5240-0112



Vale enfatizar que a responsabilidade e o compromisso com a administração pública é tema de muita preocupação da atual gestão. Conhecer, organizar e defender o Sistema Único de Assistência Social é de sumo interesse desta Secretaria.

Atenciosamente,



Documento assinado digitalmente

KATIA FIGUEIREDO OLIVEIRA

Data: 06/12/2023 10:44 21 0300

Verifique em <https://validar.it.gov.br>

Katia Figueiredo Oliveira

Secretaria Municipal de Assistência Social e Cidadania

