



Câmara Municipal da Estância Turística de Joanópolis

Excelentíssimo Senhor Prefeito da Estância Turística de Joanópolis

Requerimento nº 63/2026

ASSUNTO: Requer informações detalhadas, documentos técnicos, certidões dominiais e comprovação de lastro financeiro (Convênio DADE) acerca da construção do novo Centro Cultural de Joanópolis.

Luiz Marcelo Costa, Vereador em exercício junto à Câmara Municipal de Joanópolis – SP, nos termos das suas atribuições legais, **REQUER** a Vossa Excelência sejam enviadas as seguintes informações e documentações referentes à obra do Centro Cultural, considerando o vídeo publicado no início do ano em sua rede social:

I – DA REGULARIDADE IMOBILIÁRIA E VIABILIDADE TÉCNICA

- Qual o endereço exato da construção e a respectiva matrícula do imóvel no Cartório de Registro de Imóveis?

- Enviar certidão de inteiro teor atualizada (máximo 30 dias).

- O terreno pertence ao patrimônio municipal ou houve processo de desapropriação? Se houve, enviar cópia do processo administrativo, decreto de utilidade pública e comprovantes de quitação.

- Enviar cópia do Laudo de Sondagem do Solo e do Levantamento Topográfico, comprovando a compatibilidade do terreno com a estrutura de grande porte projetada.

- Enviar cópia da Licença Ambiental (Prévia e de Instalação) ou a certidão de dispensa emitida pela CETESB/Secretaria de Meio Ambiente.

II – DA ORIGEM DO RECURSO E CONVÊNIO DADE

- Especificar a dotação orçamentária (número da conta/rubrica) de onde sairão os valores.

- Confirmar se a obra será custeada com recursos do DADE (Departamento de Apoio ao Desenvolvimento dos Municípios Turísticos). Em caso positivo:

- Enviar cópia integral do Convênio firmado com a Secretaria de Turismo e Viagens do Estado;

- Enviar cópia do Plano de Trabalho aprovado pelo órgão repassador;

- Enviar a Ata de Aprovação do COC (Conselho de Orientação e Controle) que validou o projeto.

- Informar o número da dotação orçamentária e a rubrica específica para o exercício de 2026.



Câmara Municipal da Estância Turística de Joanópolis

- Enviar o Certificado de Regularidade do Município (CRMU) atualizado, comprovando que não existem pendências no CADIN Estadual que possam bloquear o recebimento das parcelas.

- Especificar o valor da contrapartida municipal: qual o montante e de qual reserva financeira este valor será extraído?

III – DOS PROJETOS E SEGURANÇA JURÍDICA

- Enviar cópia do Projeto Executivo completo, contemplando: arquitetônico, fundação, cálculo estrutural, instalações elétricas, hidráulicas e climatização.

- A obra possui Parecer Técnico aprovado pelo Corpo de Bombeiros? Enviar cópia do projeto de combate a incêndio (AVCB inicial), dado o uso para eventos e aglomeração de público.

- Enviar o Cronograma Físico-Financeiro da obra, detalhando as etapas de execução e as respectivas datas previstas para desembolso do Estado e da Prefeitura.

IV – DA LICITAÇÃO, EXECUÇÃO E FISCALIZAÇÃO

- Enviar cópia do edital de licitação e do contrato assinado com a empresa vencedora.

- Qual o valor do BDI (Benefícios e Despesas Indiretas) aplicado? Enviar a planilha de composição de custos unitários.

- Quem é o servidor municipal (Engenheiro/Arquiteto) designado como Fiscal do Contrato? Enviar cópia da portaria de nomeação e a respectiva ART/RRT de fiscalização.

- Já houve o pagamento de alguma medição ou adiantamento? Em caso positivo, enviar cópia das notas fiscais e boletins de medição aprovados.

JUSTIFICATIVA

O papel do Vereador, como agente fiscalizador, exige a verificação antecipada da legalidade de obras vultosas. Tratando-se de recurso vinculado ao DADE, qualquer irregularidade na matrícula do imóvel ou inadimplência documental do município pode levar à suspensão imediata dos repasses, transformando o sonho do Centro Cultural em um "esqueleto" de concreto e desperdício de dinheiro público.

A presente solicitação visa garantir que a modernidade prometida possua lastro financeiro real e segurança jurídica, protegendo o erário e o patrimônio da população de Joanópolis contra o risco de obras inacabadas por falta de planejamento, ou mero marketing político do prefeito.

Joanópolis, 30 de abril de 2026.


Luiz Marcelo Costa
Vereador

Câmara Municipal de Joanópolis
PROTÓCOLO Nº 324-63
DATA 30/04/26 HRS 09:52
ASS. 