



Câmara Municipal da Estância Turística de Joanópolis

Excelentíssimo Senhor Prefeito da Estância Turística de Joanópolis

Requerimento nº 51/2026

Assunto: Solicitação de Relatórios, Planejamento e Prestação de Contas da Secretaria de Desenvolvimento Turístico, Econômico, Esportes, Cultura e Lazer.

Renato Carlos do Nascimento, Vereador em exercício junto à Câmara Municipal da Estância Turística de Joanópolis, no uso de suas atribuições legais, vem, respeitosamente, à presença de Vossa Excelência, REQUERER, para que encaminhe a esta Casa, por intermédio da Secretaria de Desenvolvimento Turístico, Econômico, Esportes, Cultura e Lazer, as seguintes informações e documentos:

1. RELATÓRIO DE ATIVIDADES E CRONOGRAMA:

1.1 Relatório circunstanciado de todas as atividades realizadas de 01 de janeiro de 2025 até a presente data.

1.2 Cronograma detalhado de ações, eventos e atividades planejadas para o período de agora até 31 de dezembro de 2026.

1.3 Calendário oficial de eventos esportivos e recreativos realizados, contendo datas, locais e público estimado.

1.4 Incluir relatório fotográfico de todos os eventos realizados, bem como as cópias e prints das divulgações realizadas.

2. GESTÃO ESPORTIVA E PEDAGÓGICA:

2.1 Relatório técnico individualizado do Coordenador de Esportes, abrangendo todo o período mencionado, incluindo o seu Plano de Trabalho anual.

2.2 Listagem de todas as aulas e modalidades ofertadas pela Secretaria, detalhando:

2.3 Número de alunos matriculados por modalidade;

2.4 Perfil socioeconômico e faixa etária dos alunos;

2.5 Metodologia pedagógica aplicada em cada treino/aula

Câmara Municipal de Joanópolis
PROTOCOLADO Nº _____ Hrs.: _____
DATA: _____
ASS.: _____



Câmara Municipal da Estância Turística de Joanópolis

2.6 Relação completa de profissionais (professores, instrutores e técnicos), acompanhada de comprovante de inscrição ativa no órgão de classe competente (CREF).

2.7 Incluir relatório fotográfico das aulas ofertadas. E cópia das divulgações realizadas para despertar interesse aos alunos.

3. MOVIMENTAÇÃO FINANCEIRA E ORÇAMENTÁRIA:

3.1 Relatório de toda a movimentação financeira da Secretaria, incluindo:

3.2 Planilha de gastos totais com eventos, materiais e logística;

3.3 Cópia integral de todas as notas fiscais de despesas liquidadas e relação de empenhos a pagar.

3.4 Detalhamento de verbas oriundas de Emendas Parlamentares (estaduais e federais) e outras fontes de custeio externas, especificando a aplicação de cada recurso.

3.5 Relação de todos os serviços terceirizados contratados, com cópia dos contratos, termos aditivos e medições de serviços.

4. INFRAESTRUTURA E MANUTENÇÃO:

4.1 Relatório de serviços de zeladoria, obras e manutenções em praças esportivas, ginásios e campos, especificando o que foi realizado e o cronograma de reformas previstas até dezembro de 2026.

5. RECURSOS HUMANOS E PLANEJAMENTO

5.1 Quadro completo de servidores lotados na pasta de esportes (efetivos, comissionados e temporários).

5.2 Apresentação do Plano de Ação estratégico para o biênio 2025-2026.

6. QUESTIONAMENTOS COMPLEMENTARES: Para fins de fiscalização e transparência, solicita-se resposta objetiva aos seguintes quesitos:

6.1 Existe algum inventário de materiais esportivos adquiridos? Em caso positivo, onde se encontram armazenados e qual o estado de conservação?

6.2 Quais critérios técnicos são utilizados para a seleção de atletas e equipes que recebem apoio para competições externas (transporte, inscrições, alimentação)?

6.3 Há processos licitatórios em curso para a aquisição de novos equipamentos ou reformas? Favor anexar a cópia dos processos licitatórios capa a capa.

6.4 Como é feito o controle de frequência dos profissionais e dos alunos nas escolinhas esportivas municipais?



Câmara Municipal da Estância Turística de Joanópolis

6.5 Quais foram as glosas ou devoluções de recursos (se houver) por falta de execução de convênios no período?

6.6 Existe comissão de esporte? Encaminhar cópia das atas de janeiro de 2025 até a presente data.

JUSTIFICATIVA

O presente requerimento visa exercer o poder-dever de fiscalização do Poder Legislativo, garantindo que os recursos públicos destinados ao esporte e lazer estejam sendo aplicados com eficiência, legalidade e em benefício direto da população.

A transparência na gestão é pilar fundamental da administração pública, e o acesso a tais dados é indispensável para o trabalho parlamentar.

Demais explicações, se necessárias, serão desenvolvidas em Plenário.

Joanópolis, 13 de abril de 2026.

Renato Carlos do Nascimento
Vereador