



Prefeitura da Estância Turística de Joanópolis

Gabinete

Rua Francisco Wohlers, 170 – Centro – Joanópolis/SP – 12980-000 - tel: (11) 5240-0100
Email: pmjoanop@uol.com.br www.joanopolis.sp.gov.br

Joanópolis, 22 de abril de 2026.

Ofício Gab, nº. 306/2026

Ref.: Resposta ao requerimento nº 41/2026 – Luiz Marcelo Costa

A Sua Excelência

Silvia Maria Equi Navarro Andrade

Presidente da Câmara Municipal de Joanópolis

Excelentíssima Senhora Presidente,

Atendendo ao requerimento desta Casa Legislativa, servimo-nos deste para encaminharmos o Ofício nº 046/2026 da Secretaria Municipal de Educação.

Na oportunidade, apresento protestos de elevada estima e distinta consideração

Atenciosamente,

CRISTIANO
BENEDITO:15
871189806

Assinado de forma
digital por CRISTIANO
BENEDITO:15871189806
Dados: 2026.04.22
14:36:12 -03'00'

CRISTIANO BENEDITO
PREFEITO MUNICIPAL

A Sua Excelência

Silvia Maria Equi Navarro Andrade

Presidente da Câmara Municipal de Joanópolis



Prefeitura da Estância Turística de Joanópolis

Secretaria Municipal de Educação

Ofício S.M.E. nº. 46/2026

Assunto: Resposta ao Requerimento nº 41/2026 do Vereador Luiz Marcelo da Costa.

Joanópolis, 15 de abril de 2026.

Excelentíssimo senhor,

Cumprimentando-o cordialmente, sirvo-me do presente para encaminhar a resposta ao Requerimento nº 41/2026 do vereador Luiz Marcelo Costa, conforme segue:

Item 1

- a) A creche Municipal "Professora Bruna Caparica Filha", na presente data, possui uma Diretora em emprego permanente, a senhora Patrícia Senoni, nomeada pela Portaria nº 114/2026 de 01/04/2026, esclareço ainda que a antiga Diretora a senhora Claudete Alves do nascimento, ocupante de emprego em comissão, pediu exoneração de suas funções no dia 16/03/2026, conforme Portaria nº 098/2026.
- b) e C) A Professora Coordenadora Pedagógica a Senhora Caroline Mayara da Costa Fernandes, nomeada para emprego permanente pela Portaria nº 067/206 de 04/03/2026, ficou responsável pelas Unidades Escolares no período de 17/03/2026 até 30/03/2026, devido a exoneração intempestiva da senhora Claudete Alves do Nascimento, que até então exercia cargo em comissão, não havendo acúmulo de funções, ou aumento de carga horária diária.

Item 2

- a) Não houve protocolos de denúncias junto a secretaria Municipal de educação sobre qualquer privilégio por parte de diretores das escolas infantis, em relação ao corpo docente.
- b) Como estamos em fase de transição de empregos de diretores comissionados para empregos efetivos de Concurso Público, vamos adotar critérios de avaliação e desempenho dos gestores conforme legislação vigente, em relação ao período do estágio probatório.



Prefeitura da Estância Turística de Joanópolis Secretaria Municipal de Educação

Item 3

- a) A professora Mariana Helena da Silva, era nomeada em emprego de comissão como Coordenadora Pedagógica, e em 04/02/2026 foi exonerada do cargo através da Portaria 030/2026.
- b) Devido as ausências de professores, como é de costume em todas as Unidades Escolares, ter uma lista de “professores eventuais”, para atender as demandas, e estas são pagos pelas horas/aulas trabalhadas, A professora Mariana Helena da Silva, atualmente sem vínculo de emprego com a administração, faz parte da lista de professores disponíveis de “Professores eventuais”, que são chamados na ausência dos professores titulares
- c) no período de 18/03/2026 a 01/04/2026, substituiu por 49 horas/aulas, recebendo R\$ 1.203,93, e este é pago por RPA, como ocorre em demais professores eventuais.

Item 4 – será respondido pelo Secretário de Obras e Projetos senhor Décio Felipe Bragion Ferreira.

Sem mais, aproveito a oportunidade para apresentar a Vossa Excelência protestos de elevada estima e distinta consideração.

Atenciosamente,

Dirce
Profª Dirce Donizete dos Santos
Secretária Municipal de Educação

Excelentíssimo Senhor
Cristiano Benedito
Prefeito Municipal da Estância Turística de Joanópolis



Câmara Municipal da Estância Turística de Joanópolis

Excelentíssimo Senhor Prefeito da Estância Turística de Joanópolis

Requerimento nº 41/2026

Assunto: Solicita informações e documentos acerca da rede municipal de ensino

Luiz Marcelo Costa, Vereador em exercício junto à Câmara Municipal de Joanópolis – SP, nos termos das suas atribuições legais, **REQUER** a Vossa Excelência sejam prestadas, no prazo legal, as seguintes informações e documentos acerca da rede municipal de ensino, tendo como base a denúncia recebida e publicada pela página de Facebook Joanópolis Notícias:

1. Quanto à Gestão da Creche Bruna e sua Extensão:

a) Por qual motivo a unidade "Creche Bruna" encontra-se sem um Diretor de Escola oficialmente nomeado? Enviar cópia da última portaria de nomeação para este cargo na referida unidade.

b) É de conhecimento da Secretaria de Educação que a Coordenadora Pedagógica da Extensão da Creche Bruna está acumulando funções administrativas de direção?

c) Caso confirmado o acúmulo, qual o embasamento legal para tal desvio de função e como está sendo feita a compensação de carga horária para que a coordenação pedagógica não seja prejudicada?

2. Quanto à Conduta Ética na Gestão de Educação Infantil:

a) Foram protocoladas denúncias junto à Secretaria de Educação sobre supostos privilégios e perseguições por parte de diretoras de escolas infantis contra o corpo docente?

b) Quais medidas de fiscalização e avaliação de desempenho gestor são adotadas para garantir o princípio da impessoalidade nas unidades escolares?

3. Quanto à Situação Funcional na Escola Bayeux:

a) Qual é o atual vínculo jurídico da servidora/professora Mariana Helena com a Administração Pública Municipal? Favor enviar cópia do contrato vigente ou portaria de designação.

b) Informar a função exata exercida pela referida profissional na Escola Bayeux e o local de sua lotação oficial.



Câmara Municipal da Estância Turística de Joanópolis

c) Como está sendo processado o pagamento dos vencimentos da citada profissional, visto que há relatos de atuação sem contrato formal?

d) Enviar cópia do último holerite.

4. Quanto à Infraestrutura da Pré-Escola:

a) Quais medidas emergenciais foram tomadas após o alagamento ocorrido em sala de aula provocado pela enxurrada vinda do barranco nos fundos da unidade?

b) Existe laudo da Defesa Civil ou da Secretaria de Obras atestando a segurança estrutural da sala de aula afetada? (Favor anexar cópia).

c) Há cronograma previsto para obras de contenção e drenagem no local para evitar novos incidentes que coloquem em risco a integridade física dos alunos?

JUSTIFICATIVA

O presente requerimento fundamenta-se no dever de fiscalização do Poder Legislativo. Os relatos recebidos por este vereador apontam para uma desorganização administrativa que fere os princípios da legalidade e eficiência, além de exporem crianças a riscos estruturais graves. A transparência na gestão de pessoas e recursos é fundamental para a manutenção da ordem pública e do direito à educação de qualidade.

Joanópolis, 27 de março de 2026.


Luiz Marcelo Costa
Vereador

Câmara Municipal de Joanópolis
PROTOCOLO Nº 233
DATA 27.03.26 HRS 16:33
ASS 1