



# *Prefeitura da Estância Turística de Joanópolis*

## **Gabinete**

Rua Francisco Wohlers, 170 – Centro – Joanópolis/SP – 12980-000 - tel: (11) 5240-0100  
Email: [pmjoanop@uol.com.br](mailto:pmjoanop@uol.com.br) [www.joanopolis.sp.gov.br](http://www.joanopolis.sp.gov.br)

**Joanópolis, 22 de junho de 2026.**

**Ofício Gab, nº. 524/2026**

**Ref.: Resposta ao requerimento nº 74/2026 – Luiz Marcelo Costa**

**A Sua Excelência**

**Silvia Maria Equi Navarro Andrade**

**Presidente da Câmara Municipal de Joanópolis**

Excelentíssima Senhora Presidente,

Dirijo-me respeitosamente a Vossa Excelência, em atenção ao Requerimento nº 74/2026, de autoria do Ilustríssimo Vereador Luiz Marcelo Costa, para encaminhar a resposta elaborada pelas Secretaria Municipal de Assistência Social.

Indico ainda que os documentos solicitados pelo Nobre Edil. foram encaminhados por meio de pen drive.

Renovo os agradecimentos pela atenção dispensada e pela colaboração de Vossa Senhoria, colocando-me à disposição para prestar informações complementares que se fizerem necessárias.

Atenciosamente,

**CRISTIANO**  
**BENEDITO:1**  
**5871189806**

Assinado de forma  
digital por CRISTIANO  
BENEDITO:15871189806  
Dados: 2026.06.22  
10:19:13 -03'00'

**CRISTIANO BENEDITO**  
**PREFEITO MUNICIPAL**

**A Sua Excelência**

**Silvia Maria Equi Navarro Andrade**

**Presidente da Câmara Municipal de Joanópolis**



# ***Prefeitura da Estância Turística de Joanópolis***

**Secretaria Municipal Assistência Social e Cidadania**

Rua – Álvaro Costa nº 59 Centro – Joanópolis/SP – 12980-000 - tel: (11) 5240-0112

Joanópolis, 19 de junho de 2026.

**Ofício nº 173/2026**

**Assunto: Resposta ao Requerimento nº 74 /2026**

Excelentíssimo Prefeito,

Venho através deste, respeitosamente a Vossa Excelência, em resposta ao Requerimento nº 74/2026, do Vereador Luiz Marcelo Costa, no qual requer Relatório pormenorizado e documentação comprobatória dos itens,

**1. Integração e Cruzamento de Dados (Assistência e Fundo Social)**

1.1 Relatório Consolidado das Ações anexo

1.2 Fundo Social de Solidariedade

1.3 Sirvo-me do presente para esclarecer que a Secretaria de Assistência Social e Cidadania e o Fundo Municipal de Solidariedade utilizam planilha compartilhada para concessão de Cesta Básica a fim de evitar a entrega da mesma em duplicidade. O atendimento emergencial é priorizado pelo Fundo e o acompanhamento das famílias pela Secretaria, porém existem exceções a fim de que as mesmas não fiquem sem provisão alimentar.

- Planilha de Cesta Básica Compartilhada anexa

- Benefícios Concedidos anexo

**2. Atividades Finalísticas e Busca Ativa**

2.1 - Relatório Busca Ativa anexo

- Listagem Busca Ativa anexo

2.2 Relatório Diagnóstico Socioterritorial anexo / Famílias acompanhadas por bairro

2.3 Relatório Ações de Internação

3. Controle Social e Conselhos Municipais

3.1 Atas de todas as reuniões

3.2 Esclareço que as deliberações e aprovações de contas constam nas Atas e nas Resoluções anexas.

Coloco-me à disposição para quaisquer esclarecimentos que se façam necessários.

Atenciosamente,



Fabiana Aparecida Melhorança Zambotti  
Secretária Municipal da Assistência Social e Cidadania

Exmo. senhor  
Cristiano Benedito  
Prefeito  
Prefeitura da Estância Turística de Joanópolis