



## ***Ato da Presidência nº 04/2026***

### **PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL EXERCÍCIO DE 2026**

*Silvia Maria Equi Navarro Andrade*, Presidente da Câmara Municipal da Estância Turística de Joanópolis, Estado de São Paulo, usando de suas atribuições legais, considerando as disposições do artigo 12, VII, da Lei 14.133/21 e artigos 8º e 9º da Resolução nº 221/23, fica editado o Plano de Contratações Anual da Câmara Municipal de Joanópolis, referente ao exercício financeiro de 2026, conforme segue abaixo:

As despesas foram classificadas em três níveis como “essenciais”, “regulares” e “discricionárias”, sendo que na ocorrência de necessidade de contingenciamento de despesas as contratações “discricionárias” não serão realizadas enquanto não superada a restrição financeira.

A previsão do mês se dará como um planejamento geral do início do processo administrativo de compras, sendo que a contratação efetiva poderá ocorrer posteriormente, sendo admissível adiamentos devidamente motivados.

Este Plano de Contratações Anual deverá ser divulgado e mantido à disposição do público no sítio eletrônico oficial, na forma do Art. 12, §1º da Lei 14.133/21 e será observado pela Câmara Municipal de Joanópolis na realização de licitações e na execução dos contratos.

#### **Janeiro:**

- Prorrogação do Contrato nº 02/2024 com a empresa LX7 Tecnologia Ltda para prestação de serviços de filmagem e áudio nas sessões ordinárias, sessões extraordinárias, sessões solenes, sessões da Câmara Itinerante, audiências públicas e eventos. **Final da Vigência 28/02/26.**

*Classificação: Essencial.*

#### **Fevereiro:**



## *Câmara Municipal da Estância Turística de Joanópolis*

- Contratação de agência bancária oficial para conta movimento da Câmara Municipal de Joanópolis. **Final da Vigência 08/03/26. Classificação: Essencial.**
- Compra de materiais de consumo (limpeza/higiene/utensílios/descartáveis). *Classificação: Essencial.*
- Tela de projeção retrátil. *Classificação: Essencial.*

### **Março:**

- Contratação de empresa especializada na integração da NR01. *Classificação: Essencial.*
- Limpeza regular de aparelhos de ar condicionado. *Classificação: Regular.*
- Contratação de empresa para prestação de serviços de gerenciamento do abastecimento de combustível do veículo oficial. **Final da Vigência 09/05/26. Classificação: Essencial.**
- Compra de certificados digitais (e-CPF A3 – token). *Classificação: Essencial.*

### **Abril:**

- Compra de materiais de expediente. *Classificação: Essencial.*
- Prorrogação do Contrato nº 03/22 com a empresa LX7 Tecnologia Ltda-ME para prestação de serviços de conexão de internet de fibra óptica, com link dedicado. **Final da Vigência 15/06/26. Classificação: Essencial.**
- Aquisição de equipamentos de sonorização do Plenário da Câmara Municipal. *Classificação: Regular.*

### **Maió:**

- Convênio com instituição bancária para concessão de empréstimos, sob garantia de consignação com desconto em folha de pagamento. **Final da Vigência 15/06/26. Classificação: Essencial.**
- Contratação de agência bancária para gerenciamento da folha de pagamento *Classificação: Essencial.* **Final da Vigência 20/06/26. Classificação: Essencial.**



# Câmara Municipal da Estância Turística de Joanópolis

- Contratação de empresa para execução de serviços de pintura dos pisos. *Classificação: Regular.*

- Aquisição de Bandeiras. *Classificação: Regular.*

## **Junho:**

- Extensão da galeria dos Presidentes da Câmara. *Classificação: Regular.*

## **Julho:**

- Compra de estojos aveludados contendo placa personalizada, destinados à concessão do "Título de Cidadão Joanopolense Honorário". *Classificação: Regular.*

- Prorrogação do Contrato nº 04/2022 com a empresa Mirian Mieko Omae Camalhonte-MEI para prestação de serviços de fornecimento de boletim por correio eletrônico ou website de publicação de interesse da Câmara (clipping de diários oficiais). **Final da Vigência 14/09/26.** *Classificação: Regular.*

- Prorrogação do Contrato nº 05/2022 com a empresa Mario Henrique Barreto Rossi Rodrigues - ME para prestação de serviços de fornecimento, manutenção e suporte técnico de sistemas aplicativos de informática para gestão do processo legislativo, hospedagem, manutenção técnica de *site* e e-mails institucionais ilimitados. **Final da Vigência 19/09/26.** *Classificação: Essencial.*

## **Agosto:**

- Instalação/Manutenção de Calha e Rufo. *Classificação: Regular.*

- Certificado do corpo de bombeiros AVCB. *Classificação: Essencial.*

- Compra de Caixas d'água. *Classificação: Essencial.*

- Contratação de Seguro Predial. *Classificação: Regular.*

## **Setembro:**

- Dedetização Predial. *Classificação: Regular.*

- Contratação de empresa para execução de serviços de pintura e manutenção da pintura predial do edifício. *Classificação: Regular.*



# Câmara Municipal da Estância Turística de Joanópolis

- Compra de quatro gaveteiros de quatro gavetas. *Classificação: Discricionária.*
- Contratação de empresa integradora de estágio. *Classificação: Regular.*

## **Outubro:**

- Compra de estante planejada para os arquivos. *Classificação: Discricionária.*
- Aquisição de toners para as impressoras. *Classificação: Essencial.*

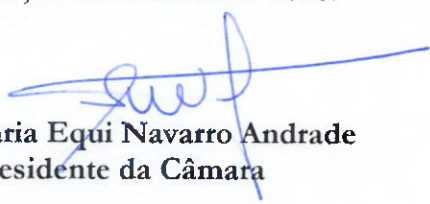
## **Novembro:**

- Revisão do veículo oficial da Câmara. *Classificação: Regular.*
- Manutenção de Extintores de Incêndio. *Classificação: Essencial.*

## **Dezembro:**

- Contratação de Seguro do veículo oficial da Câmara. *Classificação: Regular.*
- Compra de 3 computadores. *Classificação: Discricionária.*

Joanópolis, 13 de fevereiro de 2026.

  
**Silvia Maria Equi Navarro Andrade**  
Presidente da Câmara

## **CERTIDÃO**

Certifico que o Ato da Presidência nº 04/2026, foi publicado nesta data, na Secretaria em local de costume.

Joanópolis, 13 de fevereiro de 2026.

  
**Simoni Alessandra de Oliveira**  
Secretária Legislativa