



Ato da Presidência nº 02/2024

PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL EXERCÍCIO DE 2024

Considerando as disposições do artigo 12, VII, da Lei 14.133/21 e artigos 8º e 9º da Resolução nº 221/23, fica editado o Plano de Contratações Anual da Câmara Municipal de Joanópolis, referente ao exercício financeiro de 2024.

As despesas foram classificadas em três níveis como “essenciais”, “regulares” e “discricionárias”, sendo que na ocorrência de necessidade de contingenciamento de despesas as contratações “discricionárias” não serão realizadas enquanto não superada a restrição financeira.

A previsão do mês se dará como um planejamento geral do início do processo administrativo de compras, sendo que a contratação efetiva poderá ocorrer posteriormente, sendo admissível adiamentos devidamente motivados.

Este Plano de Contratações Anual deverá ser divulgado e mantido à disposição do público no sítio eletrônico oficial, na forma do Art. 12, §1º da Lei 14.133/21 e será observado pela Câmara Municipal de Joanópolis na realização de licitações e na execução dos contratos.

Janeiro:

- Contratação de empresa para filmagem e transmissão ao vivo das sessões ordinárias, extraordinárias e eventos da Câmara Municipal. *Classificação: Essencial.*
- Encadernação de Livros. *Classificação: Regular.*
- Renovação do Contrato nº 01/2020 com a empresa LX7 Tecnologia Ltda- ME para serviços de administração da área de TI (Tecnologia de Informação) e manutenção corretiva e preventiva dos equipamentos de informática da Câmara Municipal de Joanópolis. **Vigência 11/02/24.**
Classificação: Essencial.



Câmara Municipal da Estância Turística de Joanópolis

- Compra de materiais de consumo (limpeza/higiene/utensílios/descartáveis). *Classificação: Essencial.*

Fevereiro:

- Contratação de Banca para a realização de concurso público para o cargo vago de “Técnico Legislativo – Área Administrativa (IIAA)”. *Classificação: Regular.*
- Compra de materiais de expediente. *Classificação: Essencial.*

Março:

- Compra de conjunto de bandeiras (Brasil, Estado de São Paulo e Município). *Classificação: Regular.*
- Compra de nova máquina de ponto eletrônico. *Classificação: Discricionário.*
- Compra de tonners para impressoras. *Classificação: essencial.*

Abril:

- Prorrogação do Contrato nº 01/2021 com a empresa Trivale Administração Ltda-ME para prestação de serviços de gerenciamento do abastecimento de combustível do veículo oficial. **Vigência 10/05/24.** *Classificação: Essencial.*

- Prorrogação do Contrato nº 02/2022 com a empresa Lemon Soluções em TI Ltda-EPP, prestação de serviços na solução integrada de telefonia por meio de Voip. **Vigência 01/06/24.** *Classificação: Essencial.*

Maió:

- Prorrogação do Contrato nº 03/22 com a empresa LX7 Tecnologia Ltda-ME para prestação de serviços de conexão de internet de fibra óptica, com link dedicado. **Vigência 16/06/24.** *Classificação: Essencial.*

Junho:

- Compra de 02 (dois) No break. *Classificação: Discricionário.*
- Compra de 03 (três) Notebook. *Classificação: Discricionário.*
- Compra de 05 switches de 8 portas para segregar rede de telefone IP da rede lógica dos computadores. *Classificação: Regular.*



Câmara Municipal da Estância Turística de Joanópolis

Julho:

- Manutenção e impermeabilização da parede da copa da Câmara Municipal. *Classificação: Discricionário.*
- Manutenção pisos de banheiros. *Classificação: Discricionário.*
- Reforma tanque cozinha. *Classificação: Discricionário.*
- Instalação/Manutenção de Calha e Rufo. - Compra de duas longarinas para recepção. *Classificação: Discricionário.*
- Manutenção do Telhado. *Classificação: Regular.*
- Pintura área externa lateral e posterior do prédio do Plenário. Envernizar janelas/portas. *Classificação: Discricionário.*

Agosto:

- Prorrogação do Contrato nº 04/22 com a empresa Mirian Mieko Omae Camalhonte – MEI para fornecimento de Boletim por correio eletrônico de publicação (clippings de diários oficiais) de interesse da Câmara Municipal. **Vigência 15/09/24.** *Classificação: Essencial.*
- Prorrogação do Contrato nº 05/22 ativo com a empresa Mario Henrique Rossi Rodrigues – MEI para fornecimento, manutenção e suporte técnico de sistemas aplicativos de informática para gestão do processo legislativo, hospedagem e manutenção técnica de site e e-mails institucionais. **Vigência 19/09/24.** *Classificação: Essencial.*
- Contratação de Seguro Predial. *Classificação: Regular.*

Setembro:

- Manutenção de Extintores de Incêndio. *Classificação: Regular.*
- Limpeza regular de aparelhos de ar condicionado. *Classificação: Regular.*
- Dedetização e Limpeza de Caixa d'água. *Classificação: Regular.*

Outubro:

- Compra de 02 (dois) armários para arquivo. *Classificação: Discricionário.*
- Compra de duas longarinas para recepção. *Classificação: Discricionário.*

Novembro:

- Revisão do veículo oficial da Câmara. *Classificação: Regular.*




Câmara Municipal da Estância Turística de Joanópolis

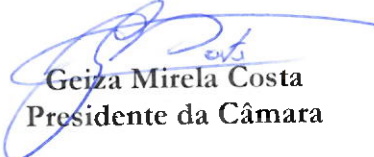
- Compra de 01 HD Externo de boa capacidade para backup dos arquivos de filmagem de sessões. *Classificação: Discricionário.*
- Contratação de empresa para digitalização e compilações de leis. *Classificação: Discricionário.*

Dezembro:

- Contratação de Seguro do veículo oficial da Câmara. *Classificação: Regular.*
- Prorrogação do Contrato nº 01/2023 com a empresa Tecnopública Tecnologia em Administração Pública Ltda; vigência 18/01/25. *Classificação: Regular – OBS.: aguarda vigência de efetivação da exigência dos programas unificados de todos os órgãos através do sistema – SIAFIC.*

Joanópolis, 31 de janeiro de 2024.


Mônica Aparecida Beliomini Pereira
Gestora de Compras


Geiza Mirela Costa
Presidente da Câmara